

13 грудня 2016 року

Запит на пропозиції (ЗНП) № 13-NP-12-2016

Тендер на надання транспортних послуг

Шановні Пані та Панове!

Компанія Кімонікс Інтернешнл Інк., яка забезпечує реалізацію проекту міжнародної технічної допомоги «Програма реформування сектору юстиції «Нове правосуддя», (скорочена назва – Програма USAID «Нове правосуддя», що фінансується Агентством США з міжнародного розвитку (USAID) за Завданням AID-121-TO-16-00003 оголошує тендер на надання транспортних послуг. Даний Запит на пропозиції (ЗНП) включає усю необхідну інформацію для зацікавлених претендентів.

Метою Програми USAID «Нове правосуддя» є надання підтримки судовій владі, уряду, парламенту, адвокатурі, правничим школам, громадянському суспільству, ЗМІ та громадянам України у створенні умов для функціонування незалежної, підзвітної, прозорої та ефективної системи правосуддя, що підтримує верховенство права, та у боротьбі з корупцією в Україні.

Зацікавлені суб'єкти підприємницької діяльності юридичні або фізичні особи (СПД) мають надіслати свої пропозиції для участі в конкурсі на такі адреси:

Програми USAID «Нове правосуддя»:

01030, Україна, м. Київ, вул. Івана Франка, 36, 3-й поверх, офіс 3, Програма USAID «Нове правосуддя». Пропозиції необхідно подати не пізніше 18:00, 20 грудня 2016 року. У разі виникнення додаткових запитань щодо даного ЗНП, надсилайте їх до 16.12.2016 року на електронну адресу office@fair.org.ua.

Компанія Кімонікс очікує на плідну співпрацю з суб'єктом підприємницької діяльності юридичною або фізичною особою з метою надання дієвої міжнародної технічної допомоги Україні за напрямками діяльності Програми «Нове правосуддя». Сподіваємося, що Ви знайдете час та можливість подати пропозицію для участі у цьому конкурсі.

З повагою,

Девід Вон,
Керівник Програми USAID «Нове правосуддя»

ЗАПИТ НА ПРОПОЗИЦІЇ (ЗНП)

НОМЕР ЗНП: 13-NP-12-2016

Публікація запиту на
подання пропозицій: 13 грудня 2016 року

Кінцевий термін
подання пропозицій: 18:00, 20 грудня 2016 року

КОРОТКИЙ ОПИС: Надання транспортних послуг

Для: Компанії Кімонікс Інтернешнл Інк.

Фінансується: Агентством США з міжнародного розвитку (USAID),
Контракт № AID-121-TO-16-00003 .

Місце виконання: Київ, Україна

Зміст ЗНП:

Розділ I: Інструкції Заявникам
Розділ II: Обсяг роботи (Технічне завдання)
Розділ III: Форми засвідчення

РОЗДІЛ I – ІНСТРУКЦІЇ ЗАЯВНИКАМ

1. ВСТУП

Компанія Кімонікс Інтернешнл Інк., Замовник, яка діє від імені Агентства США з міжнародного розвитку (USAID), забезпечуючи реалізацію Програми USAID «Нове правосуддя» у відповідності до Завдання № AID-121-TO-16-00003 оголошує конкурс на надання транспортних послуг, у зв'язку з чим пропонує зацікавленим суб'єктам підприємницької діяльності юридичним або фізичним особам подавати пропозиції до участі в тендері.

Суб'єкти підприємницької діяльності юридичні або фізичні особи запрошуються до подання конкурсних пропозицій у відповідності до вимог Розділу I «Інструкції Заявникам» цього Запиту на подання пропозиції (ЗНП). Цей розділ не є частиною контракту; він містить інформацію, яка допоможе Заявникам у підготовці конкурсних пропозицій.

Компанія Кімонікс Інтернешнл Інк. визнає переможцями конкурсу двох суб'єктів підприємницької діяльності, кожен з яких може бути юридичною або фізичною особою, яким буде запропоновано укласти договір про надання послуг із перевезення пасажирів. Від переможця конкурсу вимагатиметься дотримання умов договору з компанією Кімонікс.

Публікація запиту на подання пропозиції не означає взяття компанією Кімонікс будь-яких зобов'язань, у тому числі зобов'язань щодо відшкодування будь-яких витрат, пов'язаних з підготовкою і поданням конкурсних пропозицій у відповідь на цей ЗНП. У подальшому Кімонікс залишає за собою право утриматись від доручення переможцю конкурсу виконання всіх завдань у межах будь-якої частини обсягу робіт.

Терміни, зазначені у ЗНП, є послідовними календарними днями, якщо не зазначено іншого.

1.1. ПОДАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ та ТЕРМІН ЇХ ПОДАННЯ

Потенційні Заявники, які бажають відгукнутися на цей ЗНП, повинні надати свої пропозиції у відповідності з наступними інструкціями.

Пропозиція друкується українською мовою на аркушах формату А4 шрифтом Times New Roman, розмір 12, з одиничним інтервалом. Пропозиції надаються як у друкованому, так і в електронному форматі.

Пропозиція має містити такі складові:

- підписаний супровідний лист;
- заповнену анкету Заявника;
- технічну пропозицію;
- цінову пропозицію;
- засвідчену заяву про відповідальність.

Роздрукована пропозиція на участь у конкурсі повинна містити: 2 (два) роздруковані екземпляри (один оригінал та копія) в запечатаному конверті з надписом «Технічна пропозиція» та 2 (два) роздруковані екземпляри (один оригінал та копія) в запечатаному конверті з надписом «Цінова пропозиція». На конверті чітко зазначається повна назва компанії Заявника, шифр і назва конкурсу: «**13-NP-12-2016, надання транспортних послуг**». У випадку, коли дві або більше організацій чи фізичних осіб-підприємців у партнерстві подають одну

пропозицію, зазначається назва офіційно зареєстрованого провідного партнера. Назва суб'єкта підприємницької діяльності юридичної або фізичної особи повинна бути чітко зазначена на конверті, адресованому «Операційному менеджеру».

Необхідно також надіслати електронну копію технічної і цінової пропозиції на електронну адресу office@fair.org.ua.

В темі електронного листа необхідно вказати назву суб'єкта підприємницької діяльності юридичної або фізичної особи Заявника і шифр конкурсу: «13-NP-12-2016». Формат даних має бути сумісним з MS Word для технічної пропозиції та MS Excel для цінової пропозиції, або в PDF форматі.

Пропозиції доставляються представником суб'єкта підприємницької діяльності юридичної або фізичної особи або кур'єрською поштою за такою адресою:

Програма USAID «Нове правосуддя»
Адміністративному асистенту
01030, Україна, м. Київ,
вул. Івана Франка, 36, 3-й поверх, офіс 3

Пропозиції повинні бути отримані не пізніше 18:00, 20 грудня 2016 року. Конкурсний комітет компанії «Кімонікс Інтернешнл Інк.» не розглядатиме пропозиції, подані із запізненням.

Не розглядатимуться пропозиції, надіслані факсом або лише електронною поштою без надання примірника на паперових носіях.

Заявники несуть відповідальність за дотримання цих вимог щодо подання пропозицій.

1.2. ВИМОГИ

1.2.1 ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ

Компанії «Кімонікс Інтернешнл Інк.» має намір укласти контракт з суб'єктом підприємницької діяльності юридичною або фізичною особою, зареєстрованими відповідно до законодавства України та всіх вимог цивільного права і законодавчої бази про оподаткування, а також мають діючу ліцензію на надання послуг з перевезення пасажирів автомобільним транспортом. Таким може бути приватне підприємство, фізична особа - підприємець, товариство з обмеженою відповідальністю тощо.

Суб'єкти підприємницької діяльності юридичні або фізичні особи, що подають пропозиції у відповідь на цей ЗНП, повинні відповідати таким вимогам:

- (i) повинні бути зареєстрованими у відповідності до законів України на дату оголошення переможця конкурсу;
- (ii) повинні діяти в Україні на дату підписання контракту;
- (iii) до конкурсу допускаються лише недержавні організації та суб'єкти підприємницької діяльності юридичні або фізичні особи (у жодному разі не можуть брати участь організації чи компанії, власником або співвласниками яких є держава).

Заявники можуть подавати пропозиції в партнерстві з іншими компаніями чи організаціями. У такому випадку переможцем оголошується провідна компанія цього партнерства. Провідна компанія відповідає за координацію дій всіх партнерів. У цьому випадку реєстрація партнерства не вимагається, проте усі члени-партнери зобов'язуються співпрацювати з метою виконання вимог контракту і надати примірник Меморандуму про взаєморозуміння, що підтверджує партнерські зобов'язання між членами-партнерами.

1.2.2 ВИМОГИ ЩОДО ЗВІЛЬНЕННЯ ВІД СПЛАТИ ПДВ

Оскільки компанія «Кімонікс Інтернешнл Інк.» є виконавцем програм і проектів міжнародної технічної допомоги в Україні відповідно до Угоди між Урядом України та Урядом США про гуманітарне та техніко-економічне співробітництво від 7 травня 1992 р. (далі – «Угода») та закуповує товари, роботи і послуги Заявника для виконання проектів міжнародної технічної допомоги, відповідно до зазначеної вище Угоди та Порядку залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 лютого 2002 р. N 153 (153-2002-п) «Про створення єдиної системи залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги», а також відповідно до пункту 3.2 статті 3 Податкового кодексу України, вартість таких товарів, робіт і послуг звільняється від податку на додану вартість (ПДВ).

Закупівля товарів, робіт і послуг здійснюється коштом проекту міжнародної технічної допомоги та відповідає категорії (типу) товарів, робіт і послуг, зазначених у плані закупівлі. У списку організацій, які подали план закупівель до Міністерства економічного розвитку і торгівлі України з ціллю підтвердження права на звільнення від ПДВ, Програма USAID «Нове правосуддя» зазначено за номером реєстрації. Таким чином, компанія «Кімонікс Інтернешнл Інк.» сплачує вартість послуг без урахування ПДВ. «Кімонікс Інтернешнл Інк.» надає Заявнику копію реєстраційної картки проекту, в рамках якого здійснюється закупівля товарів, робіт і послуг, видану Міністерством економічного розвитку і торгівлі України (МЕРТУ), засвідчену

печаткою відповідного Проекту, та копію плану закупівлі або витяг з плану закупівлі, засвідчені печаткою відповідного Проекту.

Заявник складає в установленому нижче порядку податкову накладну щодо надання товарів (робіт, послуг) з поміткою «Без ПДВ». У податковій накладній вказується підстава для звільнення (назва проекту, номер і дата відповідного контракту). Субпідрядник подає до державного податкового органу за своїм місцезнаходженням декларацію з урахуванням зазначених вище операцій.

1.2.3 НЕОБХІДНІ ДОКУМЕНТИ

Конкурсна пропозиція має складатися з:

- підписаного супровідного листа;
- заповненої анкети Заявника з супровідними документами;
- технічної пропозиції;
- цінової пропозиції;
- засвідченої заяви про відповідальність.

Форми **супровідного листа і анкети Заявника** містяться у Додатку А до цього ЗНП.

До супровідного листа додається **анкета Заявника** (Додаток А), яка повинна містити наступне:

- (i) назву СПД;
- (ii) тип СПД;
- (iii) юридичну та фактичну адресу;
- (iv) № телефону;
- (v) № факсу;
- (vi) адресу електронної пошти;
- (vii) П.І.Б. уповноваженої особи (осіб) та/або членів Ради Директорів (за необхідності);
- (viii) банківські реквізити рахунку суб'єкта підприємницької діяльності юридичної або фізичної особи.

Окрім цього, необхідно додати такі супровідні документи:

- 1) копія довідки ЄДРПОУ;
- 2) копія Свідоцтва про державну реєстрацію;
- 3) заява про відповідальність та підтвердження того, що Заявник має достатні фінансові, технічні та управлінські ресурси для виконання умов цього контракту та здійснення діяльності, зазначеної у Технічному Завданні, або має можливість залучити такі ресурси. Обсяг заяви не повинен перевищувати 1 сторінку;
- 4) резюме пропонованого персоналу;

Технічна пропозиція має складатися з таких розділів (структуру і формат більш докладно наведено у Додатку В до цього ЗНП):

- технічний підхід і методологія;
- робочий план;
- організація і кадрове забезпечення;
- підтвердження попереднього досвіду роботи у відповідній галузі та рекомендації.

Цінова пропозиція повинна містити:

- тарифи на послуги за формою, наведеною в Додатку Б цього ЗНП.

Вартість пропозиції визначається як загальна сума з урахуванням усіх необхідних витрат. Пропозиція повинна містити фіксовану вартість послуг у гривнях. Тарифна пропозиція повинна містити деталізований опис послуг за кожною категорією, що дозволить оцінити реалістичність, обґрунтованість і повноту пропозиції.

Пропозиція повинна містити усі вищезазначені документи.

1.3 ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ ТА ГЕОГРАФІЧНІ КОДИ

Усі контракти, укладені у відповідності до вимог цього ЗНП, фінансуються USAID та регулюються Урядом США і нормативними актами USAID. Усі товари і послуги, що закуповуються у межах реалізації таких контрактів, повинні відповідати географічному коду USAID 110. Більш детальну інформацію про географічні коди USAID можна отримати з наступних джерел:

- Кодекс федеральних положень (Code of Federal Regulations - CFR): 22 CFR §228.03 - <https://www.gpo.gov/fdsys/pkg/CFR-2015-title22-vol1/pdf/CFR-2015-title22-vol1-part228.pdf>

- Автоматизована система директив (Automated Directives System - ADS): ADS Chapter 310.

Закупівлі повинні здійснюватися відповідно до діючих вимог, включаючи вимоги циркуляру 22 CFR 228.

ЗА ЖОДНИХ УМОВ не можуть бути запропоновані або поставлені позиції (або позиції із компонентами) із наступних країн: Бірма (М'янма), Куба, Іран, Північна Корея, Судан та Сирія.

1.4 НАЗВА ТОРГОВОЇ МАРКИ

Будь-які зазначені конкретні торгові марки та/або моделі продукції, хоча і є такими, яким надається перевага, згадуються тільки з описовою метою. Будь-який аналог, що відповідає зазначеним технічним характеристикам, також є прийнятним.

1.5 ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА, ДОСВІД ТА КВАЛІФІКАЦІЯ ЗАЯВНИКА

Усі Заявники повинні дотримуватись правил подання пропозиції, описаних у даному ЗНП.

Кожний Заявник повинен зазначити повну назву суб'єкта підприємницької діяльності юридичної або фізичної особи, адресу та контактну інформацію. Також Заявник повинен надати опис суб'єкта підприємницької діяльності юридичної або фізичної особи із зазначенням усіх компаній-засновників та філій (якщо є). Заявник також повинен включити інформацію, що відображає досвід роботи суб'єкта підприємницької діяльності юридичної або фізичної особи та її технічну спроможність виконати технічне завдання, наведене у Розділі II даного ЗНП. Також, кожний Заявник повинен описати, як він планує виконувати роботи, зазначені в цьому ЗНП, та суміщати їх виконання з іншими проектами.

Ця інформація повинна бути зазначена у розділі «**Досвід роботи, минулі досягнення та підтвердження досвіду**» технічної пропозиції Заявника.

Якщо Заявник наводить приклади минулих контрактів в якості підтвердження свого досвіду, він повинен також надати контактну інформацію осіб, через яких можна перевірити подану

інформацію. Контактна інформація повинна містити, як мінімум, ім'я особи, адресу, електронну адресу та номер телефону.

1.6 ХРОНОЛОГІЯ ПОДІЙ

- | | |
|-------------------------------------|-------------------|
| 1. Публікація ЗНП | 13 грудня 2016 р. |
| 2. Кінцевий термін подання запитань | 16 грудня 2016 р. |
| 3. Надання відповідей на запитання | 19 грудня 2016 р. |
| 4. Оцінювання пропозицій | 23 грудня 2016 р. |
| 5. Оголошення переможця | 26 грудня 2016 р. |

Компанія «Кімонікс Інтернешнл Інк.» залишає за собою право змінити дати виключно на власний розсуд.

Запитання і відповіді. Не пізніше 18:00 16 грудня 2016р. Заявник може звернутися з проханням роз'яснити будь-яке положення ЗНП, надіславши запитання на електронні адреси office@fair.org.ua.

Лише письмові відповіді, направлені з офіційної електронної адреси Програми office@fair.org.ua вважатимуться офіційними відповідями компанії «Кімонікс Інтернешнл Інк.» і розглядатимуться як такі під час прийняття і оцінювання пропозицій. Будь-які відповіді на запитання в письмовій та/або усній формі, отримані поза офіційними каналами зв'язку, у тому числі від працівників та/або інших представників Кімонікс або інших осіб, не розглядатимуться як офіційні відповіді на запитання щодо подання конкурсних пропозицій.

Запитання та прохання роз'яснень, а також відповіді на них, будуть надсилатися всім Заявникам електронною поштою.

Дата подання пропозицій. Усі пропозиції на участь в конкурсі повинні бути отримані до 18:00, 20 грудня 2016 р. включно. Розгляд пропозицій, поданих із запізненням, здійснюється на розсуд компанії Кімонікс.

Оцінка пропозицій. Компанія «Кімонікс Інтернешнл Інк.» здійснюватиме оцінку поданих пропозицій та виставлятиме бали згідно з нижчезазначеними критеріями оцінювання.

Усні презентації. Компанія «Кімонікс Інтернешнл Інк.» залишає за собою право звернутися до обраних Заявників із проханням проведення усної презентації та проходження співбесіди з Конкурсним комітетом. Співбесіди можуть включати усну презентацію з боку Заявника стосовно запропонованих ним заходів та підходів до виконання робіт. Заявники повинні бути готовими до усної презентації перед представниками компанії «Кімонікс Інтернешнл Інк.» *протягом 2-х днів з моменту, як їх повідомлять про це.*

Оголошення переможця. Компанія «Кімонікс Інтернешнл Інк.» обиратиме переможця конкурсу на основі технічної і цінової пропозицій, а також усної презентації Заявника (якщо вона мала місце).

1.7 ФІНАНСУВАННЯ

Очікувана сума фінансування робіт згідно цього запиту визначається після оцінювання отриманих пропозицій та з умов дотримання бюджету проектів.

1.8 ТЕРМІН ДІЇ

Конкурсні пропозиції Заявників повинні залишатися дійсними не менше шістдесяті (60) календарних днів після закінчення терміну подання пропозицій.

1.9 ВИЗНАЧЕННЯ ПЕРЕМОЖЦЯ КОНКУРСУ

Переможцем конкурсу буде обрано Заявника(ів), пропозиція якого відповідатиме вимогам ЗНП, технічному опису завдання, і якому буде віддана перевага за визначеними критеріями. Оцінюючи конкурсні пропозиції, компанія «Кімонікс Інтернешнл Інк.» використовуватиме наступні критерії:

Пропоновані критерії оцінювання

<p>1. Досвід суб'єкта підприємницької діяльності юридичної або фізичної особи Інформація про Заявника, досвід надання транспортних послуг по Києву та Україні, професіоналізм</p> <ul style="list-style-type: none"> • Чи має Заявник відповідний досвід для виконання Технічного завдання? 	<p>Максимальна кількість балів</p>
<p>2. Технічний підхід</p> <ul style="list-style-type: none"> • Відповідність вимогам до учасників тендеру • Готовність вчасно розпочати надання послуг • Враховується готовність надавати послуги за графіком робіт, зазначеним у ЗНП • Враховується наявність транспортних засобів та рівень обслуговування, спроможність забезпечити заміну транспортного засобу під час ремонту, інші умови. 	<p>45</p>
<p>3. Вартість</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ціна на послуги є раціональною та виправдовує затрати 	<p>25</p>
<p>Всього</p>	<p>30</p>
	<p>100</p>

Поєднання зазначених вище технічних факторів є більш вагомим показником, ніж витрати чи вартість. Тим не менше, компанія «Кімонікс Інтернешнл Інк.» не визначатиме переможця лише на підставі кращої технічної пропозиції без урахування вартості. Вартість пропозиції оцінюватиметься, виходячи з її раціональності, допустимості, реальності. Компанія «Кімонікс Інтернешнл Інк.» проведе аналіз з метою вибору оптимальної технічної/цінової пропозиції для визначення найкращої пропозиції.

1.10 ПЕРЕГОВОРИ ЩОДО ДОГОВОРУ

Прохання подавати найкращі цінові пропозиції. Очікується, що компанія «Кімонікс Інтернешнл Інк.» визначатиме переможців виключно на основі цих пропозицій. Однак, компанія «Кімонікс Інтернешнл Інк.» залишає за собою право провести переговори або попросити дати роз'яснення перед визначенням переможця. Компанія «Кімонікс Інтернешнл Інк.» також залишає за собою право запросити Заявників, що набрали найбільшу кількість балів під час оцінки пропозицій, надати найкращі остаточні пропозиції. На розсуд компанії Кімонікс, Заявники можуть бути запрошені до усних презентацій. Компанія «Кімонікс Інтернешнл Інк.» залишає за собою право укласти договір на постачання окремих компонентів або не укласти його взагалі.

Публікація даного запиту на подання пропозицій жодним чином не зобов'язує «Кімонікс

Інтернешнл Інк.» укласти договір. Терміни та умови договору будуть обговорені додатково з обраним Заявником.

Будь-ласка, зверніть увагу, що USAID не є стороною договору. Будь-які заперечення (претензії) з боку Заявника з усіма відповідними поясненнями надсилаються на розгляд «Кімонікс Інтернешнл Інк.», оскільки USAID не розглядатиме заперечення (претензії) у межах договорів, що фінансуються USAID. Компанія «Кімонікс Інтернешнл Інк.» приймає рішення щодо таких заперечень на рівні керівника Програми.

РОЗДІЛ II – ОБСЯГ РОБОТИ

1. Основні положення

Програма USAID «Нове правосуддя» спрямований на підтримку законодавчої, нормативної та інституційної реформи судових установ з метою зміцнення відповідальності та незалежності судової влади в Україні. Для виконання цього завдання Програма «Нове правосуддя» співпрацює з українськими партнерами, іншими програмами, що підтримуються Урядом США, та міжнародними донорами для розробки та впровадження заходів для підтримки діяльності урядових органів та неурядових організацій України з утвердження верховенства права та здійснення процесу реформування юридичної освіти.

Програма USAID «Нове правосуддя» оголошує тендер на **надання транспортних послуг**.

2. Обсяг робіт/Технічне завдання

Специфікації:

Вимоги до послуг:

- послуги водія для забезпечення роботи офісів проектів
- транспортний засіб - легковий автомобіль представницького класу (в гарному стані, без ДТП, з об'ємом циліндрів двигуна від 1800 сантиметрів кубічних, терміном експлуатації не більше 5-ти років)

Технічні та інші вимоги:

- державна реєстрація СПД, ліцензія на надання послуг з перевезення пасажирів автомобільним транспортом, банківський рахунок СПД
- платник єдиного податку (група оподаткування з можливістю надання послуг юридичним особам), або бажання пройти процедуру звільнення від ПДВ
- договір страхування
- вільне володіння українською та російською
- готовність працювати до 09:00 та після 18:00 з понеділка по п'ятницю, та у вихідні та святкові дні.

3. Очікувані результати

Субпідрядник повинен надавати компанії «Кімонікс Інтернешнл Інк.» наступні результати робіт згідно графіку, зазначеного нижче у пункті 4:

Результат № 1: Надання транспортних послуг з перевезення співробітників та експертів Програми та інших осіб відповідно до замовлення.

Результат № 2: Кур'єрські послуги.

4. Графік надання результатів робіт

Субпідрядник повинен надати вищезазначені результати робіт згідно з таким графіком:

<u>Номер і назва результату</u>	<u>Період</u>
Результат № 1: Надання транспортних послуг.	На вимогу замовника, але не пізніше 31 січня 2018 року з можливістю пролонгації контракту
Результат № 2: Кур'єрські послуги.	На вимогу замовника, але не пізніше 31 січня 2018 року з можливістю пролонгації контракту

5. Період виконання робіт

Субпідрядник повинен виконати роботу, зазначену в контракті, відповідно до зазначеного вище графіку, але не пізніше, ніж 31 січня 2018 року.

6. Кваліфікаційні вимоги до Субпідрядника

Заявники, які подають пропозиції у відповідь на цей ЗНП, повинні мати досвід роботи в сфері надання транспортних послуг не менше 2 років, досвід роботи в компанії.

7. Інші умови.

РОЗДІЛ III – ФОРМИ ЗАСВІДЧЕННЯ

Ця заява повинна підписуватися при укладанні будь-яких контрактів та замовлень на купівлю. Таким чином особа, що подає пропозиції, описує внутрішню політику та процедури суб'єкта підприємницької діяльності юридичної або фізичної особи (СПД і зазначає, що СПД здатний дотримуватися строків та умов, зазначених у контракті.

Заява про відповідальність

1. Уповноважені учасники переговорів

Пропозиція СПД (Назва) або запит на пропозицію (ЗНП) (Назва) компанії Кімонікс може обговорюватися з будь-якою з осіб, зазначених нижче. Ці особи уповноважені представляти СПД (Назва) у переговорах щодо цієї пропозиції у відповідь на ЗНП №.

Перелік імен уповноважених підписантів / уповноважених учасників:

З цими особами можна зв'язатися через офіс СПД (Назва):

Адреса:

Телефон/Факс:

Електронна адреса:

2. Достатні фінансові ресурси

СПД (Назва) має достатні фінансові ресурси для виконання умов цього контракту, що підтверджено перевіреними аудитором фінансовими звітами нашого СПД (додаються до пропозиції).

3. Здатність відповідати вимогам

СПД (Назва) здатна дотримуватися запропонованого графіку виконання з урахуванням усіх існуючих ділових, комерційних, а також урядових зобов'язань.

4. Досвід виконання проектів, репутація та ділова етика

СПД (Назва) має високу репутацію, що відображено в пункті «Запевнення та гарантії». До нас не було висунуто жодних претензій щодо сумнівної репутації або неналежного дотримання принципів ділової етики. Свідченням нашої гарної репутації слугують відгуки, представлені в додатку В «Технічна пропозиція» в розділі «Підтвердження досвіду».

5. Організація, досвід, бухгалтерська звітність, адміністративний та фінансовий контроль, технічні навички

(Субпідрядник повинен зазначити, який відділ відповідатиме за управління контрактом, тип процедури бухгалтерського обліку та контролю, тип контракту, який пропонується).

6. Обладнання та умови

(Субпідрядник повинен зазначити і пояснити, що СПД має усе необхідне обладнання та умови для виконання контракту).

7. Придатність організації на отримання контракту

(Субпідрядник повинен зазначити, що СПД є кваліфікованою та придатною для отримання контракту згідно відповідних законів та регуляції. Також зазначте, якщо СПД вже виконувала подібну роботу для USAID за подібними механізмами.

8. Прийнятність умов контракту

(Субпідрядник повинен зазначити прийнятність запропонованих у контракті умов)

9. Компенсація витрат на проживання та харчування під час поїздок в інші регіони України

Додаткові компенсації за харчування та проживання водіїв, у разі якщо поїздка за місто була погоджена «Кімонікс Інтернешнл Інк.», покривається та / або компенсується безпосередньо СПД, відповідно до в Правил внутрішнього розпорядку Компанії «Кімонікс Інтернешнл Інк.», що діють у Програмі. Водії несуть окрему відповідальність за складання звітів про витрати та подання їх на обробку.

10. Компенсація витрат на пальне

Витрати на пальне під час поїздок у межах міста Києва, а також у межах міст, куди Замовник може направляти автомобіль Субпідрядника, розраховуються на основі норм витрат пального для міського циклу; витрати на пальне під час поїздок за межами міста Києва, а також за межами міст, розраховуються на основі норм витрат пального для змішаного циклу.

11. Організація компанії

(СПД повинен пояснити, як організована фірма, наприклад, регіонально / територіально чи виходячи з технічних аспектів)

Дата:

Ім. 'я:

Підпис: _____

ДОДАТОК А – СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ (ЗРАЗОК)

Офіційний логотип організації

ЗНП № [.....]

Супровідний лист Заявника

Дата _____

Шановний пане Девід Вон!

Ми, що нижче підписалися, пропонуємо [опис запропонованих послуг/продукції] у відповідності до Вашого запиту на подання пропозицій ЗНП № [.....] від [ДАТА] і нашої Пропозиції від [ДАТА]. Цим надаємо нашу Пропозицію, яка містить Технічну пропозицію і Цінову пропозицію в окремих запечатаних конвертах.

Цим заявляємо, що вся інформація у цій Пропозиції відповідає дійсності, і приймаємо умови, у відповідності до яких наявність будь-якої інформації, що не відповідає дійсності, може призвести до дискваліфікації Заявника.

Цим ми зобов'язуємося обговорити терміни та умови реалізації договору у випадку, якщо таке обговорення відбудеться протягом терміну дії цієї Пропозиції, тобто впродовж 60 (шістдесяти) днів з дати її подання, а також підтверджуємо зобов'язання дотримуватися умов і термінів цієї Пропозиції, які може бути змінено за результатами обговорення.

У разі прийняття нашої пропозиції зобов'язуємося розпочати надання послуг у відповідності до Завдання не пізніше дати, зазначеної у запиті на подання пропозицій.

Ми розуміємо, що «Кімонікс Інтернешнл Інк.» не зобов'язаний прийняти будь-яку Пропозицію з отриманих.

З повагою,

Підпис уповноваженої особи (прізвище повністю та ініціали):

Посада:

Назва Заявника:

Адреса:

**ЗНП № [.....]
Анкета Заявника**

Офіційна назва суб'єкта підприємницької діяльності юридичної або фізичної особи

Тип суб'єкта підприємницької діяльності юридичної або фізичної особи

Адреса суб'єкта підприємницької діяльності юридичної або фізичної особи

Поштова адреса (у тому числі поштовий індекс) (якщо інша)

Тел.

Факс

Електронна пошта

Контактні особи та їх посади

Ідентифікаційний номер платника податків

Банківські реквізити

Інші документи, що вимагаються:

- a) копія Свідоцтва про державну реєстрацію
- b) копія Свідоцтва платника єдиного податку (за наявності)
- c) копія ліцензії на надання послуг з перевезення пасажирів автомобільним транспортом
- d) заява про відповідальність та підтвердження того, що Заявник має достатні фінансові, технічні та управлінські ресурси для виконання умов цього контракту та здійснення діяльності, зазначеної у Технічному Завданні, або має можливість залучити такі ресурси. Обсяг заяви не повинен перевищувати 1 сторінку.

ДОДАТОК Б: Цінова пропозиція (ЗРАЗОК)

Послуга*	Безготівковий розрахунок, ГРН	Безготівковий розрахунок, еквівалент в Доларах США
Фіксована вартість за годину надання послуг, включаючи надання транспортного засобу, забезпечення технічної готовності транспортного засобу до необмеженого пробігу, оплата послуг водія та інші витрати, пов'язані із наданням водія, а також витрати, пов'язані з обслуговуванням та страхуванням автомобіля. (без урахування витрат на пальне)		
Витрати на пальне (міський режим), літрів на 100 км. згідно з технічними характеристиками транспортного засобу		-/-
Витрати на пальне (міжміський режим), літрів на 100 км. згідно з технічними характеристиками транспортного засобу		-/-

* Додаткові компенсації витрат на паркування, харчування та проживання водіїв, у разі якщо поїздка за місто була погоджена «Кімонікс Інтернешнл Інк.», покривається та / або компенсується безпосередньо водієві, як це описано в Правилах внутрішнього розпорядку, що діють у Програмі на підставі звітів про витрати та оригіналів фінансових документів.

Підпис уповноваженої особи (прізвище повністю та ініціали):

Посада:

Назва суб'єкта підприємницької діяльності юридичної або фізичної особи:

Адреса:

ДОДАТОК В: ТЕХНІЧНА ПРОПОЗИЦІЯ (Інструкції Заявникам)

Основними компонентами технічної пропозиції є технічні підходи, методологія, специфікації і робочий план. Технічна пропозиція, обсяг якої не повинен перевищувати 20 сторінок, включаючи графіки і таблиці (проте, не враховуючи титульну сторінку, зміст, список скорочень, чисті сторінки, опис кваліфікації (резюме) працівників і підтвердження досвіду Заявника), складатиметься з наступних розділів.

а) Технічний підхід і методологія/ специфікація. У цьому розділі необхідно пояснити Ваше розуміння цілей технічного завдання, описати підхід до надання послуг, методологію проведення діяльності та отримання результату, а також зазначити рівень деталізації даного результату. Необхідно зазначити можливі проблеми і технічний підхід до їх вирішення.

б) Організація і кадрове забезпечення. У цьому розділі необхідно описати структуру і склад команди, яка виконуватиме роботу. Необхідно зазначити основних співробітників, що залучатимуться, а також надати перелік технічних та адміністративних працівників якщо такі виконуватимуть завдання. Також необхідно додати опис кваліфікації (резюме) основних працівників.

в) Організаційна структура, досвід та кваліфікація Заявника. Кожен претендент повинен надати опис суб'єкта підприємницької діяльності юридичної або фізичної особи із зазначенням засновника та усіх філій (якщо є). Заявник також повинен включити інформацію, що демонструє досвід роботи суб'єкта підприємницької діяльності юридичної або фізичної особи та його технічну спроможність виконати технічне завдання, наведене у Розділі II даного ЗНП. Також, кожний Заявник повинен описати, як він планує виконувати роботи, зазначені в цьому ЗНП, та суміщати їх виконання з іншими проектами. Заявник повинен надати перелік підрядів (субпідрядів), які наразі виконуються і виконувалися протягом останніх трьох років, що передбачають обсяг і зміст робіт, подібних до роботи, яка передбачається за цим запитом на подання пропозиції, у тому числі:

Назву підряду (субпідряд) зі стислим зазначенням обсягу робіт, його завдань і результатів:

Вартість у гривнях:

Термін виконання (дати початку і закінчення роботи):

Контактну особу замовника (П.І.Б., тел., факс, електронна пошта, веб-сайт організації):